

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI DO PROJEKTU

„SWIG – Razem możemy więcej”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa, proces rekrutacji i udzielania wsparcia oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu: „**SWIG – Razem możemy więcej**”.
2. Projekt jest realizowany przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Głogoczowa na podstawie umowy nr 204_I/11 z Ministrem Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w ramach Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, Priorytetu 2 Sprawne organizacje pozarządowe w dobrym państwie.
3. Projekt realizowany jest od 1 czerwca 2011 r. do 30 listopada 2011 r.
4. Projekt jest realizowany tylko i wyłącznie pod warunkiem obowiązywania Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach FIO pomiędzy Stowarzyszeniem Wspierania Inicjatyw Głogoczowa a Instytucją Wdrażającą.
5. Odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu ponosi Koordynator Projektu wraz z Asystentem Koordynatora Projektu.
6. Projekt jest zgodny z polityką równych szans – w procesie rekrutacji uwzględniona zostanie zasada otwartego dostępu do Projektu w równym stopniu, zarówno kobiet jak i mężczyzn.
7. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - **Wnioskodawca/Organizator** - Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Głogoczowa
 - **Projekt** – projekt „**SWIG – Razem możemy więcej**”
 - **Biuro Projektu** – siedziba Stowarzyszenia Wspierania Inicjatyw Głogoczowa, 32-444 Głogoczów 406
 - **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w działaniu w ramach Projektu
 - **Uczestnik Projektu/Beneficjent Ostateczny (BO)** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie
 - **Formularz zgłoszeniowy** – dokument stanowiący wyrażenie chęci i zgody na udział w Projekcie.

§ 2

CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem Projektu „**SWIG – Razem możemy więcej** ” jest zwiększenie potencjału Stowarzyszenia Wspierania Inicjatyw Głogoczowa poprzez podniesienie kompetencji członków, nabycie uprawnień związanych z realizacją zadań publicznych oraz promocja wolontariatu i integracja mieszkańców.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

2. Uczestnicy Projektu nie ponoszą kosztów z tytułu uczestnictwa w Projekcie.

§ 3

UCZESTNICZY PROJEKTU – KRYTERIA UCZESTNICTWA

1. Projekt zakłada objęcie wsparciem ok. 45 osób w formie:
 - a) szkolenia: pakiet grafiki komputerowej (wektorowej i rastrowej) - 54 godz. lekcyjne dla 6 osób
 - b) szkolenia: MS Office Standard Word, Excel, Power Point 2007/2010 – 38 godz. lekcyjnych dla 6 osób
 - c) e-learningowego kursu kierownika wycieczek dla 3 osób
 - d) 2 wyjazdów integracyjnych – dla 45 osób
2. Oferta szkoleń skierowana jest do:
 - a) zaangażowanych w prace Stowarzyszenia członków,
 - b) członków deklarujących, w formie porozumienia wolontariackiego, przyszłe zaangażowanie.
3. Oferta wyjazdów integracyjnych skierowana jest do członków wraz z najbliższą rodziną. Warunkiem uczestnictwa są uregulowane zobowiązania członkowskie. Za najbliższych członków rodziny uważa się męża, żonę oraz dzieci własne i przysposobione.

§ 4

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja uczestników do Projektu będzie prowadzona osobno do każdej formy wsparcia.
2. Wsparcie w postaci szkoleń zostanie udzielone członkom na podstawie ich dotychczasowej pracy w Stowarzyszeniu oraz potencjalnych możliwości i deklaracji pracy w przyszłości. O zakwalifikowaniu osób decyduje Zarząd Stowarzyszenia zgodnie z założeniami opisanymi we wniosku o dofinansowanie.
3. Rekrutacja do uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych polegać będzie na przesłaniu formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej na adres swig@glogoczow.pl. Po zweryfikowaniu poprawności zgłoszenia zostanie utworzona lista uczestników wyjazdu. Rekrutacja do wyjazdów rozpocznie się nie później niż 14 dni przed planowaną datą wyjazdu i trwać będzie do wyczerpania przewidzianych miejsc. O zakwalifikowaniu decydować będzie kolejność zgłoszeń. Lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w wyjeździe zostanie ogłoszona na stronie www.glogoczow.pl
4. Za prawidłowe zakwalifikowanie uczestników do wyjazdów odpowiada Koordynator oraz Asystent Koordynatora.
5. Wszelkie reklamacje i/lub skargi dotyczące rekrutacji powinny być składane w formie pisemnej w terminie do 3 dni od daty ogłoszenia na stronie internetowej listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie. Reklamacje i/lub skargi powinny zawierać imię, nazwisko, dokładny adres, jak

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

również opis podstaw reklamacji i/lub skargi. Reklamacje rozpatrywane będą przez Wnioskodawcę w terminie 3 dni od dnia ich doręczenia.

6. O wyniku postępowania reklamacyjnego osoba zgłaszająca zostanie powiadomiona pisemnie.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego udziału w działaniach przewidzianych w ramach Projektu.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie kandydat zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zarząd Stowarzyszenia, który może podać decyzję o obciążeniu uczestnika kosztami uczestnictwa.
3. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika podczas zajęć kursowych przewidzianych wsparciem.
4. W przypadku przekroczenia przez uczestnika limitu 20% nieobecności, Beneficjent zobowiązany jest do usprawiedliwienia nieobecności i uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
5. Opuszczenie zajęć będzie usprawiedliwione w przypadku:
 - przedłożenia zwolnienia lekarskiego;
 - pisemnego oświadczenia wyjaśniającego przyczyny nieobecności (np. wypadki losowe, choroba).
6. W przypadku braku usprawiedliwienia nieobecności w wymiarze określonym w punkcie 4. lub braku zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników Projektu.
7. W przypadku skreślenia z listy uczestników Projektu, Beneficjent jest zobowiązany do pokrycia całkowitych kosztów zajęć w terminie do 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
8. Warunkiem otrzymania świadectwa ukończenia szkolenia komputerowego jest obecność uczestnika na zajęciach i usprawiedliwianie ewentualnych nieobecności.
9. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do brania udziału w badaniach monitorujących i ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu oraz w okresie do 10-ciu miesięcy po zakończeniu Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 czerwca 2011 roku i obowiązuje przez czas trwania Projektu oraz może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub dokumentów programowych.

Projekt dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

2. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w regulaminie.
4. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.
5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu.
6. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszenia niniejszego regulaminu należy przekazywać do Koordynatora Projektu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminów zajęć, o czym poinformuje beneficjentów ostatecznych z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem poprzez informacje w Biurze Projektu i witrynie www.glogoczow.pl.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Regulamin Projektu jest dostępny w Biurze Projektu
oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy: www.glogoczow.pl**